

DETERMINA n. ____ del __/__/____

Fornitura di _____ (CIG) _____

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTERDISCIPLINARE DI MEDICINA

VISTA la richiesta del Prof. _____
per l'acquisto di _____
per le esigenze della _____
(nel caso di struttura proponente – Sezione, Scuola, ecc.);

VISTO il D. Lgs. N. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture" come
successivamente integrato e modificato;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D Lgs. 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti possono
ricorrere per la fornitura di beni e servizi secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di
importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato; b) per
affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro mediante procedura negoziata previa
consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini
di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli
inviti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 (legge finanziaria 2007) come
modificato dall'art. 1 comma 495 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) le
istituzioni universitarie per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a
1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al
mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati
elettronici istituiti ai sensi dell'art. 217 del D. Lgs 50/2016 ovvero al sistema
telematico;

VISTE le linee guida ANAC in merito agli affidamenti sotto soglia;

TENUTO CONTO che, secondo la disciplina vigente, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e
forniture sotto soglia deve avvenire nel rispetto del principio di rotazione delle imprese
affidatarie nonché nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione,
trasparenza, proporzionalità, pubblicità ed economicità (artt. 30 e 36 del d.lgs.
50/2016);

CONSIDERATO che si tratta di acquisto di valore inferiore ad € 1.000,00;

VISTO il preventivo, agli atti, della ditta _____
n. _____ del _____ per la fornitura richiesta e quantificato in
complessivi € _____ oltre IVA ;

RITENUTO il preventivo congruo in relazione alla fornitura richiesta;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura sulla UPB _____
del Prof. _____ di cui si è accertata la disponibilità sul bilancio;

PRESO ATTO che viene individuato nella persona del Direttore, Prof. Carlo Sabbà la figura del RUP;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa

- di autorizzare la procedura di acquisto per la fornitura di _____
con la seguente modalità di scelta del contraente: *affidamento diretto*;
- di dare atto che la spesa preventivata in € _____ (IVA compresa) sarà
imputata alla UPB _____ del budget del Dipartimento
Interdisciplinare di Medicina di cui si è accertata la disponibilità sul bilancio;
- di dare atto che la liquidazione dei pagamenti avverrà dietro presentazione di idonea
documentazione fiscale e previo esito positivo della verifica della regolarità di esecuzione della
fornitura e del rispetto degli obblighi di legge ed a seguito dell'esito positivo degli
accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni
(regolarità contributiva mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
- di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della L.
190/2012 e ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D. lgs. 14/3/2013 n. 33,
nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale del dipartimento
(<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dim>).

Bari, _____

Il Direttore del DIM
Prof. Carlo Sabbà

Firma autografa a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993